TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. Generalidades: La Dirección de Proyectos Institucionales de la Universidad de Valparaíso requiere contratar servicio de Traslado en VAN con rampa en virtud del proyecto UVA 2677, lo anterior de acuerdo con las especificaciones que se indican a continuación.

2. Especificaciones técnicas:

SERVICIO
Transporte para 4 personas (dos de ellas con uso de silla de ruedas), para el día lunes 02 de noviembre 2026. **Características transporte:** El transporte debe disponer de rampa que permita a las personas usuarias de silla de ruedas acceder fácilmente a sus asientos, así como de un maletero que permita transportar dos sillas de rueda. **Ida:** Salida: Liceo Roberto Humeres, Santo Domingo 207, San Felipe 8:00 Llegada: AV. Errázuriz, 2120. Facultad de Derecho UV. 10:20 **Vuelta:** Salida: Balco 1931. CIAE UV 14:00 Llegada: Liceo Roberto Humeres, Santo Domingo 207, San Felipe • El proveedor debe contar con vehículo de reemplazo ante cualquier eventualidad. • El servicio debe incluir los peajes. • IMPORTANTE SE DEBE ANEXAR LA SIGIENTE INFORMACIÓN: 1. Nombre y Rut de chófer. 2. Fotografía de Licencia de conducir 3. Revisión técnica (al día) 4. Permiso de circulación El servicio puede ser cancelado por condiciones climáticas o de fuerza mayor. Esto será avisado 72 horas antes del servicio.

3. Contacto: Alexia Cisternas / alexia.cisternas@uv.cl

4. **Presupuesto: $600.000.- (IVA incluido).**

5. **Dirección de servicio: De acuerdo con lo indicado en especificaciones técnicas. A coordinar con unidad requirente.**

6. **Fecha de servicio: Lunes 02 de noviembre 2026.**

7. **Proveedor deberá de estar habilitado para compras públicas.**

8. **Deberá adjuntar en plataforma su cotización formal y ficha o referencia del servicio ofertado.**

9. **Se debe incluir al menos un correo y teléfono de contacto en la cotización.**

10. **Notas:**

- En portal Mercado Público ingresar el valor total del servicio ofertado.
- Si el servicio contempla la entrega de productos, estos deberán estar correctamente embalados para proteger la integridad de tales productos.
- Considere que esta compra se realizará bajo la modalidad de cotización por Convenio Marco con emisión de orden de compra a través del portal www.mercadopublico.cl.
- En caso de existir diferencias entre el costo total con impuestos del producto ingresado en el portal Mercado Público y la cotización del proveedor, prevalecerá el valor informado en la plataforma Mercado Público, siempre y cuando sea conveniente para los intereses de la Universidad.
- Antecedentes legales para ser contratado: Se exige que cada proponente se encuentre inscrito y hábil en el registro de Chile Proveedores, al momento de aceptar la orden de compra.
- Modalidad de pago: El pago de los productos o servicios solicitados se realizará dentro de un plazo máximo de treinta (30) días corridos, contados a partir de la fecha de recepción conforme del producto o servicio, y de la correspondiente factura debidamente emitida a nombre de la Universidad de Valparaíso.

11. Criterios y procedimiento de evaluación de las ofertas

Todos los puntajes de los criterios tendrán una escala de evaluación de 0 a 10 puntos. Estos criterios son:

i. Tipo criterio: Económico
Descripción: Precio
Ponderación del puntaje final: 70%
Forma de cálculo: Con una escala de evaluación de 0 a 10 puntos, y de acuerdo con lo informado en Anexo 1 "Presentación Oferta Económica", se evaluará con mayor calificación (máximo 10 puntos) la propuesta que oferte el menor precio, impuestos incluidos, de acuerdo con la siguiente fórmula:

Puntaje = (menor precio ofertado entre ofertas/precio oferta) X 10

ii. Tipo criterio: Técnico 1
Descripción: Experiencia en trabajos similares
Ponderación del puntaje final: 30%
Forma de cálculo: Con una escala de medición de 0 a 10 puntos, se evaluará de acuerdo con lo informado en Anexo 2 "Experiencia de los oferentes", estableciéndose **un máximo de 3 experiencias** en servicios de similares características al requerido en esta cotización.

El puntaje de la propuesta será asignado según la siguiente tabla:

Criterio	Puntaje
Declara y acredita contar con 3 experiencias en trabajos similares.	10
Declara y acredita contar con 2 experiencias en trabajos similares.	5
Declara y acredita contar con 1 experiencia en trabajos similares.	3
Declara no contar con experiencia en trabajos similares	1
Declara experiencia, pero no la acredita, o no declara contar o no contar con experiencia.	0

Para acreditar y validar debidamente la experiencia, debe cumplir con lo siguiente:

Se debe adjuntar uno de los tres tipos de documentos válidos como medios de verificación que se señalan a continuación:

1. Contrato de prestación de servicios,
2. Orden de Compra, o
3. Factura, similares a los solicitados en el presente proceso de compra.

12. Anexos

ANEXO 1
PRESENTACIÓN OFERTA ECONÓMICA

RAZÓN SOCIAL EMPRESA:	
RUT EMPRESA:	

DESCRIPCION	PRECIO TOTAL IMPUESTOS INCLUIDOS
Transporte para 4 personas (dos de ellas con uso de silla de ruedas), para el día lunes 02 de noviembre 2026. **Características transporte:** El transporte debe disponer de rampa que permita a las personas usuarias de silla de ruedas acceder fácilmente a sus asientos, así como de un maletero que permita transportar dos sillas de rueda. **Ida:** Salida: Liceo Roberto Humeres, Santo Domingo 207, San Felipe 8:00 Llegada: AV. Errázuriz, 2120. Facultad de Derecho UV. 10:20 **Vuelta:** Salida: Balco 1931. CIAE UV 14:00 Llegada: Liceo Roberto Humeres, Santo Domingo 207, San Felipe • El proveedor debe contar con vehículo de reemplazo ante cualquier eventualidad. • El servicio debe incluir los peajes. • IMPORTANTE SE DEBE ANEXAR LA SIGIENTE INFORMACIÓN: 1. Nombre y Rut de chófer. 2. Fotografía de Licencia de conducir. 3. Revisión técnica (al día) 4. Permiso de circulación	**$**_____

ANEXO 2
EXPERIENCIA DE LOS OFERENTES

RAZÓN SOCIAL EMPRESA:	
RUT EMPRESA:	

POSEE EXPERIENCIAS EN TRABAJOS SIMILARES (MARCAR CON UNA X):

SI_____
NO____

Para acreditar experiencia, se debe adjuntar uno de los 3 documentos válidos para acreditar cada experiencia declarada:

1) Contrato,
2) Orden de Compra, o
3) Factura, similares a los solicitados en el presente proceso de compra.

Si posee experiencia, indique el nombre del mandante en la siguiente tabla:

N°	Razón Social del Mandante	Señalar medio de verificación (debe elegir solo uno por mandante)		
		1) Contrato (señalar si adjunta)	2) Orden de compra (señalar ID de OC)	3) Factura (señalar N° de factura)
1				
2				
3				

NOTAS:

- La presentación de este anexo es de carácter obligatoria.
- La universidad verificará lo informado.
- Las ofertas que declaren y no acrediten lo solicitado, o no declaren contar o no contar con experiencia, serán evaluadas con 0 punto.
- No se podrá modificar ni agregar líneas al presente anexo.
- Se evaluará solo la información contenida en el presente anexo.
- Se evaluará un máximo de tres experiencias.
- La experiencia declarada debe corresponder a servicios de traslado de similares características al requerido en esta cotización.